



ANSÖKAN TILL FYREN EKALMENS FRITIDSHEM

För barn 6-12 år
Mer information – se sid.2

BARNET

Personnummer	För- och efternamn		
Gatuadress		Bostadsområde	
Postnummer, postadress		Telefon, bostaden	
Talas annat språk än svenska i hemmet, ange vilket			

Vårdnadshavare 1 (räkningsmottagare)

arbetar studerar övrigt

Vårdnadshavare 2

arbetar studerar övrigt

Personnummer		Personnummer	
För- och efternamn		För- och efternamn	
Adress (om annan än barnets)		Adress (om annan än barnets)	
E-postadress		E-postadress	
Arbetsplats/ skola/övrigt		Arbetsplats/skola/övrigt	
Telefon arbete/skola	Mobiltelefon	Telefon arbete/skola	Mobiltelefon

SYSKON (på samma adress) som söker eller har barnomsorg, **kommunal eller fristående**.

Personnummer	Personnummer	Personnummer	Personnummer
--------------	--------------	--------------	--------------

ÖNSKEMÅLOM PLACERING

Ange vilken typ av placering barnet behöver (se info sid.2) :

Fritidshem (vanlig placering) Startdatum: _____

Terminsplacering - max 15 dagar/halvår fr o m 1 januari fr o m 1 juli

Övriga upplysningar (t.ex. särskilda behov, kost eller allergi)

Datum	Vårdnadshavare*	Vårdnadshavare

* Vid gemensam vårdnad skall båda vårdnadshavarna underteckna ansökan

Mer information i samband med ansökan om fritidshemsplats på Fyren EkAlmen.

Inkomststopp skickas till Fyren EkAlmen tillsammans med ansökan om Fritidshemsplats.

Allmän information från Örebro kommun, som också gäller Fyren EkAlmens skola:

Fritidshem tar emot skolbarn från höstterminen det år barnet börjar förskoleklass till och med skolår 6, vars föräldrar arbetar eller studerar. Fritidshemsplats erbjuds på den skola där barnet går. Under semestertid kan fritidshemmet komma att stängas några veckor och då sker samarbete med annat fritidshem.

Terminsplacering För barn med ett omsorgsbehov på max 15 dagar per halvår. Avgiften är 400 kr/halvår. Sista datum för anmälan till hösten är den 1 juli och till våren den 1 januari.

Vistelsetid

Barnets vistelsetid i omsorgen beräknas utifrån föräldrarnas arbetstid/studietid, restid och tid för lämning/hämtning. När arbetande eller studerande föräldrar har semester eller lediga dagar har barnet inte rätt till skolbarnomsorg om inte särskilda skäl finns – bedöms av rektor.

Uppsägning

Uppsägningstiden för en plats i omsorgen är 60 dagar och räknas från det datum en uppsägningsblankett lämnas in. **Avgift betalas under uppsägningstiden oavsett om platsen används eller inte.**

Uppsägning av **terminsplacering** skall meddelas till Fyren EkAlmen före nästa periods början.

Språk

Ange om annat språk än svenska talas i hemmet.

Familj

Vi vill veta vilka vuxna som bor på samma adress som räkningsmottagaren (vuxen 1). Deras sammanlagda månadsinkomst före skatt utgör grunden för barnomsorgsavgiften. **Vi vill också veta om flera barn är folkbokförda på den adressen och samtidigt ansöker eller har barnomsorg (kommunal eller fristående), eftersom dessa räknas som syskon och påverkar avgiftens storlek.**

OBS! En ansökan per barn fylls i!

Avgift

Avgiften baseras på hushållets sammanlagda månadsinkomst före skatt. Fyren EkAlmen erbjuder inte delad räkning. Avgiften för en terminsplacering är 400 kr/halvår. Räkning skickas ut i september och februari.

Övrig upplysningar

Om ditt barn har särskilda behov som vi behöver ta hänsyn till är det viktigt att du informerar om detta. Det kan gälla sjukdom, handikapp, allergi, särskild kost eller dylikt.

Skicka din anmälan till:

Fyren EkAlmen

Braxenvägen 5

705 10 Örebro

www.fyrenekalmen.se

skola@fyrenekalmen.se